

Das Deutsche Rote Kreuz ist Spitzenverband der freien Wohlfahrtspflege und die größte Hilfsorganisation Deutschlands. Der Deutsches Rotes Kreuz Kreisverband e.V. ist im Kreis Segeberg Träger von verschiedenen Einrichtungen und Diensten für Senioren, Behinderte, Kinder, Jugendliche, kranke und ratsuchende Menschen. Für unsere Verwaltungsgeschäftsstelle in Bad Segeberg **suchen** wir per **Sofort** bzw. **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/n

Mitarbeiter*in Entgeltabrechnung (m/w/d)

in Vollzeit oder Teilzeit, unbefristet

Zahlen im Blick. Menschen im Fokus.

Sie möchten mit Ihrer Expertise in der Entgeltabrechnung einen wichtigen Beitrag für unsere Mitarbeitenden leisten? Sie arbeiten zuverlässig, serviceorientiert und behalten auch bei komplexen abrechnungsrelevanten Fragestellungen den Überblick? Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen.

Ihre Aufgaben

Sie

- verantworten die monatliche Entgeltabrechnung für einen definierten Mitarbeitendenkreis,
- übernehmen alle abrechnungsrelevanten Prozesse – vom Melde- und Bescheinigungswesen über Buchungen bis zur Abrechnung unterschiedlicher Beschäftigungsformen, einschließlich geringfügiger Beschäftigungen,
- bearbeiten die Korrespondenz mit Krankenkassen, Sozialversicherungsträgern und Behörden,
- erstellen Bescheinigungen und beraten Mitarbeitende sowie Führungskräfte in allen Fragen der Entgeltabrechnung,
- bringen sich aktiv in die Weiterentwicklung und Optimierung unserer Prozesse ein.

Ihr Profil

- Im Lohnsteuer-, Sozialversicherungs- und Arbeitsrecht bewegen Sie sich sicher und arbeiten routiniert mit Entgeltabrechnungssoftware. Auch bei komplexen Abrechnungssachverhalten und unterschiedlichen Beschäftigungsformen behalten Sie den Überblick.
- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische oder verwaltungsbezogene Berufsausbildung sowie Berufserfahrung in der Entgeltabrechnung.
- Idealerweise bringen Sie Erfahrungen aus tarifgebundenen Strukturen oder dem sozialen Bereich – beispielsweise aus der Pflege, einer Kindertageseinrichtung oder sozialen Diensten – mit.
- Sie legen Wert auf eine vertrauensvolle und serviceorientierte Zusammenarbeit und beraten Mitarbeitende sowie Führungskräfte kompetent. Eine strukturierte, zuverlässige und eigenverantwortliche Arbeitsweise rundet Ihr Profil ab.

Was uns wichtig ist

- Sie arbeiten gerne mit Menschen, bringen eigene Ideen ein und übernehmen Verantwortung.
- Die Zusammenarbeit im Team macht Ihnen Freude und Sie möchten die Personalarbeit in der Entgeltabrechnung aktiv mitgestalten.
- Mit den Grundsätzen und Werten des Deutschen Roten Kreuzes können Sie sich identifizieren.

Wir bieten

- Attraktives Vergütungssystem in Anlehnung an den DRK Reformtarifvertrag
- Familienfreundliche Arbeitszeiten bei einer 5 Tage Woche, 30 Tage Jahresurlaub
- DRK Mitarbeitercard, JobRad
- Auf Wunsch Teilnahme an der betrieblichen Altersvorsorge
- Beteiligung an Kinderbetreuungskosten bei sozialversicherungspflichtiger Beschäftigung
- Ein offenes und freundliches Betriebsklima

Der wichtigste Faktor für unseren Erfolg ist das tägliche Engagement unserer motivierten Mitarbeiter. Wir sind stolz darauf, unseren Mitarbeitern familienfreundliche Arbeitszeiten und einen sicheren Arbeitsplatz bieten zu können. Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden im Rahmen der Regelungen des SGB IX gleichrangig berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail

jobs@drk-segeberg.de unter der **Referenz-Nr.: 2026-07-07 SE**

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir schriftlich eingehende Bewerbungen nicht zurücksenden können.

Deutsches Rotes Kreuz Kreisverband Segeberg e.V.

Herr Nico Oellers

Kurhausstraße 57

23795 Bad Segeberg

Tel. 04551 / 992-0

E-Mail: jobs@drk-segeberg.de



**Deutsches
Rotes
Kreuz**