



Das Deutsche Rote Kreuz ist Spitzenverband der freien Wohlfahrtspflege und die größte Hilfsorganisation Deutschlands. Im Kreis Segeberg betreiben wir mehr als 20 Einrichtungen und Dienste für Senioren, Behinderte, Kinder, kranke und ratsuchende Menschen. Für unsere Verwaltungsgeschäftsstelle in Bad Segeberg **suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine

Sachbearbeiter Finanzbuchhaltung (m/w/d)

in Teilzeit 30/Woche, unbefristet

Diese spannende Aufgabe erwartet Sie:

- Verbuchung sämtlicher Geschäftsvorfälle in der Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Prüfung und Verbuchung von Reisekostenabrechnungen
- Abwicklung des Mahnwesens
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Kontenklärung und Kontenpflege
- Mitarbeit bei der Erstellung der Jahres-, Quartals- und Monatsabschlüsse

Diese Fähigkeiten bringen Sie mit:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, vorzugsweise mit Weiterbildung zum Finanzbuchhalter (m/w/d)
- Mehrjährige Berufserfahrung im Buchhaltungsbereich
- Gutes Zahlenverständnis und ausgeprägte analytische Fähigkeiten
- Strukturierte und selbständige Arbeitsweise
- Freude an der Arbeit im Team
- Sicherer Umgang mit dem MS Office-Paket

Gute Gründe bei uns zu arbeiten:

- Attraktives Vergütungssystem in Anlehnung an den DRK Reformtarifvertrag
- Familienfreundliche Arbeitszeiten bei einer 5 Tage Woche
- DRK Mitarbeitercard, JobRad
- 30 Tage Jahresurlaub
- Auf Wunsch Teilnahme an der betrieblichen Altersvorsorge
- Beteiligung an Kinderbetreuungskosten bei sozialversicherungspflichtiger Beschäftigung
- Ein offenes und freundliches Betriebsklima
- Eine qualifizierte Einarbeitung entsprechend unseres Einarbeitungskonzeptes

Der wichtigste Faktor für unseren Erfolg ist das tägliche Engagement unserer motivierten Mitarbeiter. Wir sind stolz darauf, unseren Mitarbeitern familienfreundliche Arbeitszeiten und einen sicheren Arbeitsplatz bieten zu können.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich jetzt!

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden im Rahmen der Regelungen des SGB IX gleichrangig berücksichtigt.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir schriftlich eingehende Bewerbungen nicht zurücksenden können. Wir freuen uns, über Ihre Bewerbungsunterlagen im E-Mail Format unter der **Referenz-Nr: 2026-05-13 SE bis zum 31.05.2026** an:

Deutsches Rotes Kreuz Kreisverband Segeberg e.V.

Andrea Zielinski
Kurhausstr. 57
23795 Bad Segeberg
Telefon 04551 / 992 - 0
eMail: jobs@drk-segeberg.de

